

**Комплекс мер по выполнению показателей аккредитационного мониторинга в  
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
«Журавлихинская средняя общеобразовательная школа» Первомайского района**

№п/ п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Анализ полученных результатов аккредитационного мониторинга	декабрь 2024	Администрация школы
<b>Организация практического применения аккредитационных показателей:</b>			
<b>АП 1 Наличие электронной информационно-образовательной среды</b>			
3.	Актуализация документов, подтверждающих наличие в ОО доступа к сети «Интернет»	До 20.01.2025 г	Администрация школы
4.	Актуализация Положения об электронной информационно — образовательной среде на официальном сайте школы	До 20.01.2025 г	Администрация школы
5.	Актуализация доступа к цифровым электронным библиотекам и иным электронным образовательным ресурсам	До 20.01.2025 г	Администрация школы
6.	Обеспечение доступа к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов (электронный журнал, электронный дневник), своевременное внесение данных в АИС «Сетевой город. Образование»	До 20.01.2025г	Администрация школы
7.	Активизация работы участников образовательного процесса во ФГИС «Моя школа»	Постоянно	Администрация школы
8.	Размещение на официальном сайте гимназии учебных планов, основных общеобразовательных программ НОО, ООО, СОО, рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности)	по графику на начало учебного года	Администрация школы
<b>АП 2 Участие обучающихся в оценочных мероприятиях, проведенных в рамках мониторинга системы образования</b>			
9.	Организация участия обучающихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УВР
<b>АП 3 Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученые звания и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования</b>			

10.	Разработка плана-графика прохождения аттестации педагогическими работниками. Оказание адресной методической помощи педагогам, не имеющим квалификационных категорий, с целью прохождения	До 20.01.2025	Заместитель директора по УВР
11.	Контроль выполнения плана-графика прохождения аттестации педагогическими работниками.	В течение года	Заместитель директора по УВР
	<b>АП 4 Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние три года. В общем числе педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования</b>		
12.	Разработка перспективного плана повышения квалификации педагогических работников школы.	До 13.01.2025 г.	Заместитель директора по УВР
13.	Контроль за соблюдением плана повышения квалификации педагогических работников школы.	В течение года	Заместитель директора по УВР
	<b>АП 5 Доля выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования.</b> <b>АП 6 Доля выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования (без учета повторного прохождения итогового собеседования, итогового сочинения и (или) ликвидации академической задолженности), от общего количества выпускников</b>		
14.	Выполнение Дорожной карты по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации, включая работу со всеми участниками образовательных отношений	В течение года	Заместитель директора по УВР